

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.02.2018 09:15 г.

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf845343ffaf5ad101e

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор АНОО ВО «РФЭИ»

С.Л. Аксенов

2018 г.

Приказ № 2 от 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального Закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
 - «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом министерства образования и науки российской федерации от 5 апреля 2017 г. № 301;
 - Устава АНОО ВО "Региональный финансово-экономический институт»;
- и регламентирует работу, права и обязанности Ученого совета, порядок подготовки вопросов, голосования и принятия решений на заседании Ученого совета, а также порядок его избрания.

1. Общие положения

1.1. Ученый совет — это коллегиальный исполнительный орган, осуществляющий общее руководство образовательной деятельностью института. Ученый совет избирается на заседании Совета института.

1.2. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством. Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.3. Решения Ученого совета являются обязательными для всех сотрудников института.

1.4. Ученый совет контролирует исполнение принятых решений

2. Состав Ученого совета и порядок его формирования

2.1. В состав Ученого совета по должности входят ректор, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета избираются на заседании Совета института. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений института и обучающихся, а также общая численность Ученого совета определяются ректором.

2.2. В случае увольнения из института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Срок полномочий Ученого совета совпадает со сроком полномочия председателя Ученого совета института. Срок полномочий председателя Ученого совета совпадает со сроком трудового договора ректора института. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию председателя Ученого совета. К основаниям досрочного освобождения членов Ученого совета относится нарушение освобождаемым требований Устава, если деятельность члена угрожает безопасности существования института или каким-либо иным способом серьезно мешает ведению образовательной деятельности, или на добровольной основе.

3. Полномочия Ученого совета

3.1. Ученый совет рассматривает и принимает решения по следующим основным вопросам функционирования и развития института:

- вносит на рассмотрение Совета института свои предложения по реорганизации института, по изменениям и дополнениям к Уставу;
- обращается к Совету института с ходатайством о создании и ликвидации филиалов и представительств;
- утверждает планы научных исследований и отчеты о научно-исследовательской работе;
- рассматривает положения института, правила внутреннего распорядка института, другие локальные акты, вносит их на утверждение ректора;
- принимает решения по всем вопросам организации и содержания учебно-воспитательного процесса, в том числе решения о введении новых профессиональных образовательных программ;
- утверждает учебные планы, по которым ведется обучение;
- дает рекомендации для поступления в аспирантуру и докторантуру выпускникам и сотрудникам института;
- рекомендует кандидатов из числа преподавателей на должности научных сотрудников для работы над диссертацией, ежегодно заслушивает их отчеты о выполнении плана работы;
- разрабатывает мероприятия, направленные на улучшение здоровья работников и обучающихся института. Рассматривает вопросы соблюдения правил и норм охраны труда студентов и сотрудников института и намечает меры по их совершенствованию;
- рассматривает вопросы развития студенческого самоуправления;
- реализует другие полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

4. Председатель Ученого совета института

4.1. Председатель Ученого совета (ректор) института:

- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- назначает заместителя председателя и ученого секретаря Ученого совета;
- издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.2. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

5. Порядок работы Ученого совета

5.1. Периодичность, продолжительности и порядок проведения заседаний Ученого совета определяется настоящим Положением и решениями Ученого совета. Заседания Ученого совета проводятся не чаще одного раза в месяц. В период летних каникул (июль - август) заседания Ученого совета могут не проводиться.

5.2. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно. На заседания Ученого совета могут быть приглашены представители государственных органов, общественных организаций, работодатели, журналисты и др.

5.3. На заседаниях Ученого совета ученым секретарем ведутся протоколы и при необходимости стенограммы. Протоколы и стенограммы подписываются председательствующим на заседании и секретарем Ученого совета.

5.4. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь. Заседание Ученого совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. Решения по вопросам, составляющим компетенцию Ученого совета института, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета.

5.5. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или ученого секретаря.

5.6. Ученый секретарь не позднее, чем за три дня до заседания Ученого совета рассылает всем его членам извещения о дате и времени заседания Ученого совета с повесткой дня.

5.7. Председатель совета или его заместитель, председательствующий на заседании:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- может предоставить слово вне порядка работы Ученого совета по процедурным вопросам;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов и стенограмм заседаний и подписывает их.

5.8. Председательствующий на заседании Ученого совета имеет право:

- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;
- удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

5.9. Общая продолжительность заседания Ученого совета составляет не более 2,5-3 часа с перерывом или по решению членов Ученого совета без перерыва.

5.10. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиком, но не должна превышать 20 минут для доклада, 15 минут для содоклада и 5 минут для заключительного слова. Выступающим в прениях предоставляется до 3 минут, для повторных выступлений до 3 минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 1 минуты. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова. Каждый выступающий в прениях вправе выступить не более 2 раз по одному вопросу повестки дня.

5.11. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5.12. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу вправе приобщить подписанные ими тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

6. Порядок голосования и принятия решений

6.1. Решения Ученого совета института принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: "за", "против", "воздержался" поднятием руки.

6.2. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов и т.д.

6.3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

6.4. Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

6.5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

6.6. По некоторым вопросам проводится тайное голосование.

6.6. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

6.8. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

6.9. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование.

6.10. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

6.11. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6.12. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

6.13. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждений проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

6.14. Решение Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета – ректором, закрепляется соответствующим приказом и доводится до сведения сотрудников и студентов.

6.15. Протест на решение Ученого совета при поступлении письменного заявления на имя ректора должен быть рассмотрен в течение месяца на заседании Ученого совета.